

मिसिल संख्या ए- 29015/01/2016-प्रशासन-II

भारत सरकार
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय
स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय
(प्रशासन - II अनुभाग)

निर्माण भवन, नई दिल्ली
तारीख: 14 जुलाई, 2021

वार्षिक वेतन वृद्धि प्रमाण पत्र

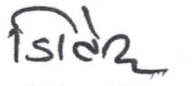
यह प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये वरिष्ठ अनुवाद अधिकारी ने इस आधार पर कि वे स्तम्भ 5 में दर्शित तारीख से आवश्यक सेवा धारण कर चुके हैं, स्तम्भ 6 में दी गयी तारीख से विहित वार्षिक वेतन वृद्धियां उपार्जित कर ली हैं। वेतन वृद्धि के लिए संगणना में न ली जाने वाली कार्य से अनुपस्थिति, वेतन बिना छुट्टी पर अनुपस्थिति आदि कि अवधियाँ, जहां लागू हो, इसमें से काट ली गयी हैं।

2. यह वार्षिक वेतन वृद्धि इस आधार पर जारी किया जा रहा है की कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग से यदि कोई सरकारी अधिसूचना पैरा संख्या 3(iii) में व्यय विभाग, वित्त मंत्रालय द्वारा उल्लेखित के लिए कोई स्पष्टीकरण आता है तो उनका वेतन वृद्धि की समीक्षा की जाएगी।

3. प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये विवरणानुसार सरकारी सेवक इससे संलग्न व्याख्यात्मक जापन में दिये गए कारण से उल्लिखित तारीख से कालिक वेतन वृद्धियाँ उपार्जित करेंगे:

क्रमांक संख्या.	अधिकारी का नाम	पद	पे मेट्रिक्स लेवल	01.07.2020 को वेतन (रूपये में)	01.07.2021 को वार्षिक वेतन वृद्धि के उपरांत वेतन	पे मेट्रिक्स का सैल
1	2	3	4	5	6	7
1	श्री अजीत हंसदा	वरिष्ठ अनुवाद अधिकारी	7	64100	66000	14
2	सुश्री विशाखा बिष्ट	वरिष्ठ अनुवाद अधिकारी	7	49000	50500	5

4. यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त कर्मचारियों ने वार्षिक वेतन वृद्धियां जारी करने की तिथि अर्थात् 01.07.2021 को किसी आधिकारिक छुट्टी पर नहीं थीं फिर भी यदि बाद में इस सम्बंध में कोई सूचना प्राप्त होती है तो कालिक वेतन वृद्धियाँ उनके कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से जारी किया जाएगा।



(जितेन्द्र सिंह)
उप निदेशक (प्रशासन)

सेवा मे,

- वेतन एवं लेखा अधिकारी, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय
- डी.डी.ओ, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

प्रतिलिपि :

- उप निदेशक (सामान्य प्रशासन), ई-ऑफिस में अपलोड करने के लिए
- अधिकारियों की सेवा पुस्तिका/व्यक्तिगत मिसिल के लिए.
- कार्यालय आदेश रजिस्टर

भारत सरकार
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय
स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय
(प्रशासन - II अनुभाग)

निर्माण भवन, नई दिल्ली
तारीख: 14 जुलाई, 2021

कालिक वेतन वृद्धि प्रमाण पत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये कर्मचारियों ने इस आधार पर कि वे स्तम्भ 5 में दर्शित तारीख से आवश्यक सेवा धारण कर चुके हैं, स्तम्भ 6 में दी गयी तारीख से विहित वार्षिक वेतन वृद्धियां उपार्जित कर ली हैं। वेतन वृद्धि के लिए संगणना में न ली जाने वाली कार्य से अनुपस्थिति, वेतन बिना छुट्टी पर अनुपस्थिति आदि कि अवधियाँ, जहाँ लागू हो, इसमें से काट ली गयी हैं।

2. यह वार्षिक वेतन वृद्धि इस आधार पर जारी किया जा रहा है की कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग से यदि कोई सरकारी अधिसूचना पैरा संख्या 3(iii) में व्यय विभाग, वित्त मंत्रालय द्वारा उल्लेखित के लिए कोई स्पष्टीकरण आता है तो उनका वेतन वृद्धि की समीक्षा की जाएगी।

3. प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये विवरणानुसार सरकारी सेवक इससे संलग्न व्याख्यात्मक ज्ञापन में दिये गए कारण से उल्लिखित तारीख से कालिक वेतन वृद्धियाँ उपार्जित करेंगे:

क्रमांक संख्या.	अधिकारी का नाम	पद	पे मेट्रिक्स लेवल	01.07.2020 को वेतन (रूपये में)	01.07.2021 को वार्षिक वेतन वृद्धि के उपरांत वेतन	पे मेट्रिक्स का सैल
1	2	3	4	5	6	7
1	Jugal Kishor	JSO	6	43600	44900	9
2	Jyoti Rawat	JSO	6	43600	44900	9
3	Ravindra Kumar Yadav	JSO	6	42300	43600	8
4	Hritik Kumar Jha	JSO	6	41100	42300	7
5	Sayani Debnath	JSO	6	41100	42300	7
6	Devbutt	JSO	6	41100	42300	7
7	Amit Kumar Bhargav	JSO	6	43600	44900	9
8	Sunita Tyagi	JSO	6	56900	58600	18
9	Kusum Arya	JSO	6	52000	53600	15
10	Dinesh Kumar	JSO	6	37600	38700	4

4. यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त कर्मचारियों ने वार्षिक वेतन वृद्धियां जारी करने की तिथि अर्थात् 01.07.2021 को किसी आधिकारिक छुट्टी पर नहीं थीं फिर भी यदि बाद में इस सम्बंध में कोई सूचना प्राप्त होती है तो कालिक वेतन वृद्धियाँ उनके कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से जारी किया जाएगा।

जितेन्द्र
(जितेन्द्र सिंह)
उप निदेशक (प्रशासन)

सेवा में,

- वेतन एवं लेखा अधिकारी, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय
- डी.डी.ओ, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

प्रतिलिपि :

- उप निदेशक (सामान्य प्रशासन), ई-ऑफिस में अपलोड करने के लिए
- कर्मचारियों की सेवा पुस्तिका/व्यक्तिगत मिसिल के लिए.
- कार्यालय आदेश रजिस्टर

मिसिल संख्या ए- 29013/01/2016-प्रशासन-II

भारत सरकार

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

(प्रशासन - II अनुभाग)

निर्माण भवन, नई दिल्ली

तारीख: 14 जुलाई, 2021

वार्षिक वेतन वृद्धि प्रमाण पत्र

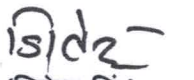
यह प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये कर्मचारियों ने इस आधार पर कि वे स्तम्भ 5 में दर्शित तारीख से आवश्यक सेवा धारण कर चुके हैं, स्तम्भ 6 में दी गयी तारीख से विहित वार्षिक वेतन वृद्धियां उपार्जित कर ली हैं। वेतन वृद्धि के लिए संगणना में न ली जाने वाली कार्य से अनुपस्थिति, वेतन बिना छुट्टी पर अनुपस्थिति आदि कि अवधियाँ, जहां लागू हों, इसमें से काट ली गयी हैं।

2. यह वार्षिक वेतन वृद्धि इस आधार पर जारी किया जा रहा है की कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग से यदि कोई सरकारी अधिसूचना पैरा संख्या 3(iii) में व्यय विभाग, वित्त मंत्रालय द्वारा उल्लेखित के लिए कोई स्पष्टीकरण आता है तो उनका वेतन वृद्धि की समीक्षा की जाएगी।

3. प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये विवरणानुसार सरकारी सेवक इससे संलग्न व्याख्यात्मक जापन में दिये गए कारण से उल्लिखित तारीख से कालिक वेतन वृद्धियाँ उपार्जित करेंगे:

क्रमांक संख्या.	अधिकारी का नाम	पद	पे मेट्रिक्स लेवल	01.07.2020 को वेतन (रूपये में)	01.07.2021 को वार्षिक वेतन वृद्धि के उपरांत वेतन	पे मेट्रिक्स का सैल
1	2	3	4	5	6	7
1	Shri R.P. Birjwashi	Stenographer-II	7	62200	64100	13
2	Shri Rajiv	UDC	7	58600	60400	11
3	Shri Rameshwar Dayal	Stenographer-III	7	60400	62200	12

4. यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त कर्मचारियों ने वार्षिक वेतन वृद्धियां जारी करने की तिथि अर्थात् 01.07.2021 को किसी आधिकारिक छुट्टी पर नहीं थीं फिर भी यदि बाद में इस सम्बंध में कोई सूचना प्राप्त होती है तो कालिक वेतन वृद्धियाँ उनके कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से जारी किया जाएगा।


(जितेन्द्र सिंह)

उप निदेशक (प्रशासन)

सेवा मे,

1. वेतन एवं लेखा अधिकारी, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय
2. डी.डी.ओ, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

प्रतिलिपि :

1. उप निदेशक (सामान्य प्रशासन), ई-ऑफिस में अपलोड करने के लिए
2. कर्मचारियों की सेवा पुस्तिका/व्यक्तिगत मिसिल के लिए.
3. कार्यालय आदेश रजिस्टर

मिसिल संख्या ए- 29015/04/2016-प्रशासन-II

भारत सरकार

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

(प्रशासन - II अनुभाग)

निर्माण भवन, नई दिल्ली

तारीख: 14 जुलाई, 2021

वार्षिक वेतन वृद्धि प्रमाण पत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये स्टॉफ कार ड्राइवर ने इस आधार पर कि वे स्तम्भ 5 में दर्शित तारीख से आवश्यक सेवा धारण कर चुके हैं, स्तम्भ 6 में दी गयी तारीख से विहित वार्षिक वेतन वृद्धियां उपार्जित कर ली हैं। वेतन वृद्धि के लिए संगणना में न ली जाने वाली कार्य से अनुपस्थिति, वेतन बिना छुट्टी पर अनुपस्थिति आदि कि अवधियाँ, जहां लागू हों, इसमें से काट ली गयी हैं।

2. यह वार्षिक वेतन वृद्धि इस आधार पर जारी किया जा रहा है की कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग से यदि कोई सरकारी अधिसूचना पैरा संख्या 3(iii) में व्यय विभाग, वित्त मंत्रालय द्वारा उल्लेखित के लिए कोई स्पष्टीकरण आता है तो उनका वेतन वृद्धि की समीक्षा की जाएगी।

3. प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये विवरणानुसार स्टॉफ कार ड्राइवर इससे संलग्न व्याख्यात्मक ज्ञापन में दिये गए कारण से उल्लिखित तारीख से कालिक वेतन वृद्धियां उपार्जित करेंगे:

क्रमांक संख्या.	अधिकारी का नाम	पद	पे मैट्रिक्स लेवल	01.07.2020 को वेतन (रूपये में)	01.07.2021 को वार्षिक वेतन वृद्धि के उपरांत वेतन	पे मैट्रिक्स का सैल
1	2	3	4	5	6	7
1	श्री रूप लाल	स्टॉफ कार ड्राइवर स्पेशल ग्रेड	लेवल-6	58600	60400	19
2	श्री राजेन्द्र सिंह	स्टॉफ कार ड्राइवर ग्रेड-1	लेवल-6	49000	50500	13
3	श्री मंजीत सिंह	स्टॉफ कार ड्राइवर, ग्रेड-1	लेवल-5	46800	48200	18
4	श्री गोकल सिंह	स्टॉफ कार ड्राइवर, ग्रेड-2	लेवल-4	38600	39800	16
5	श्री सतीश कुमार	स्टॉफ कार ड्राइवर, ओडनरी ग्रेड	लेवल-3	37200	38300	20

4. यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त कर्मचारियों ने वार्षिक वेतन वृद्धियां जारी करने की तिथि अर्थात् 01.07.2021 को किसी आधिकारिक छुट्टी पर नहीं थे फिर भी यदि बाद में इस सम्बंध में कोई सूचना प्राप्त होती है तो कालिक वेतन वृद्धियां उनके कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से जारी किया जाएगा।

जितेन्द्र

(जितेन्द्र सिंह)

उप निदेशक (प्रशासन)

सेवा में,

1. वेतन एवं लेखा अधिकारी, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय
2. डी.डी.ओ, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

प्रतिलिपि :

- ✓ 1. उप निदेशक (सामान्य प्रशासन), ई-ऑफिस में अपलोड करने के लिए
2. कर्मचारियों की सेवा पुस्तिका/व्यक्तिगत मिसिल के लिए.
3. कार्यालय आदेश रजिस्टर

भारत सरकार

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

(प्रशासन - II अनुभाग)

निर्माण भवन, नई दिल्ली

तारीख: 14 जुलाई, 2021

वार्षिक वेतन वृद्धि प्रमाण पत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये पी एफ ए डिविजन एवं कैंटीन के कर्मचारियों ने इस आधार पर कि वे स्तम्भ 5 में दर्शित तारीख से आवश्यक सेवा धारण कर चुके हैं, स्तम्भ 6 में दी गयी तारीख से विहित वार्षिक वेतन वृद्धियां उपार्जित कर ली हैं। वेतन वृद्धि के लिए संगणना में न ली जाने वाली कार्य से अनुपस्थिति, वेतन बिना छुट्टी पर अनुपस्थिति आदि कि अवधियाँ, जहां लागू हो, इसमें से काट ली गयी हैं।

2. यह वार्षिक वेतन वृद्धि इस आधार पर जारी किया जा रहा है की कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग से यदि कोई सरकारी अधिसूचना पैरा संख्या) 3iii) में व्यय विभाग, वित्त मंत्रालय द्वारा उल्लेखित के लिए कोई स्पष्टीकरण आता है तो उनका वेतन वृद्धि की समीक्षा की जाएगी।

3. प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये विवरणानुसार सरकारी सेवक इससे संलग्न व्याख्यात्मक जापन में दिये गए कारण से उल्लिखित तारीख से कालिक वेतन वृद्धियाँ उपार्जित करेंगे:

क्रमांक संख्या.	अधिकारी का नाम	पद	पे मेट्रिक्स लेवल	01.07.2020 को वेतन (रूपये में)	01.07.2021 को वार्षिक वेतन वृद्धि के उपरांत वेतन	पे मेट्रिक्स का सैल
1	2	3	4	5	6	7
1	Sh. Satish Kumar	Research Assistant	8	74300	76500	17
2	Sh. Jaiveer	Canteen Clerk	3	35000	36100	18

4. यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त कर्मचारियों ने वार्षिक वेतन वृद्धियां जारी करने की तिथि अर्थात् 01.07.2021 को किसी आधिकारिक छुट्टी पर नहीं थीं फिर भी यदि बाद में इस सम्बंध में कोई सूचना प्राप्त होती है तो कालिक वेतन वृद्धियाँ उनके कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से जारी किया जाएगा।

जितेन्द्र

(जितेन्द्र सिंह)

उप निदेशक (प्रशासन)

सेवा में,

1. वेतन एवं लेखा अधिकारी, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय
2. डी.डी.ओ, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

प्रतिलिपि :

1. उप निदेशक (सामान्य प्रशासन), ई-ऑफिस में अपलोड करने के लिए
2. अधिकारियों की सेवा पुस्तिका/व्यक्तिगत मिसिल के लिए.
3. कार्यालय आदेश रजिस्टर

भारत सरकार

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

(प्रशासन - II अनुभाग)

निर्माण भवन, नई दिल्ली

तारीख: 12th जुलाई, 2021

कालिक वेतन वृद्धि प्रमाण पत्र

यह प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये एम. टी. एस ने इस आधार पर कि वे स्तम्भ 5 में दर्शित तारीख से आवश्यक सेवा धारण कर चुके हैं, स्तम्भ 6 में दी गयी तारीख से विहित कालिक वेतन वृद्धियाँ उपार्जित कर ली हैं। वेतन वृद्धि के लिए संगणना में न ली जाने वाली कार्य से अनुपस्थिति, वेतन बिना छुट्टी पर अनुपस्थिति आदि कि अवधियाँ, जहाँ लागू हो, इसमें से काट ली गयी हैं।

2. यह वार्षिक वेतन वृद्धि इस आधार पर जारी किया जा रहा है की कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग से यदि कोई सरकारी अधिसूचना पैरा संख्या 3 (iii) में व्यय विभाग, वित्त मंत्रालय द्वारा उल्लेखित के लिए कोई स्पष्टीकरण आता है तो उनका वेतन वृद्धि की समीक्षा की जाएगी।

3. प्रमाणित किया जाता है कि नीचे दिये विवरणानुसार सरकारी सेवक इससे संलग्न व्याख्यात्मक ज्ञापन में दिये गए कारण से उल्लिखित तारीख से कालिक वेतन वृद्धियाँ उपार्जित करेंगे:

S.No	Name	Empl oyee code	Level in Pay Matrix	Pay as on 01.07.2020 (Rs.)	Pay after granting normal increment w.e.f.01.07.2021 (Rs.)	Cell in Pay Matrix.
1	2	3	4	5	6	7
1	Ajay Kumar.	00044	Level-3	35,000	36,100	18
2	Ajay Kumar Mehato	00013	Level-3	36,100	37,200	19
3	Anand Prakash	00208	Level-3	36,100	37,200	19
4	Ashok Kumar-III.	00196	Level-3	36,100	37,200	19
5	Bharat Singh.	00109	Level-3	36,100	37,200	19
6	Bijender Kumar.	00170	Level-1	21,500	22,100	8
7	Brij Pal.	00162	Level-3	36,100	37,200	19
8	Chaman Kumar.	00144	Level-2	34,000	35,000	20
9	Chaman Singh.	00156	Level-2	27,600	28,400	13
10	Chand Singh.	00027	Level-3	36,100	37,200	19
11	Chandan Kumar.	00172	Level-1	21,500	22,100	8
12	Dharam Pal- II.	00048	Level-2	34,000	35,000	20
13	Dharamvir Prasad.	00045	Level-3	35,000	36,100	18
14	Dharamvir Singh.	00074	Level-4	41,000	42,200	18
15	Dhoop Lal Prasad.	00152	Level-3	36,100	37,200	19
16	Girdhari Lal.	00015	Level-3	34,000	35,000	17
17	Gyan Chand.	00049	Level-4	38,600	39,800	16

18	Harbir Singh.	00081	Level-4	41,000	42,200	18
19	Hari Kishan.	00094	Level-3	35,000	36,100	18
20	Ishwar Singh.	00145	Level-2	28,400	29,300	14
21	Jai Raj.	00029	Level-3	35,000	36,100	18
22	Jeeraj Singh.	00002	Level-3	35,000	36,100	18
23	Kamlesh Paswan.	00018	Level-3	35,000	36,100	18
24	Kapoor Singh.	00055	Level-3	35,000	36,100	18
25	Kishore Kumar	00211	Level-3	32,000	33,000	15
26	Mahendar Kumar.	00198	Level-3	37,200	38,300	20
27	Mahesh Kumar.	00090	Level-3	35,000	36,100	18
28	Mange Ram.	00146	Level-2	28,400	29,300	14
29	Mool Chand.	00020	Level-4	37,500	38,600	15
30	Mukesh Kumar.	00084	Level-4	39,800	41,000	17
31	Nomi Sharma.	00160	Level-3	36,100	37,200	19
32	Om Prakash	00200	Level-4	38,600	39,800	16
33	Praveen Kumar Dahiya.	00169	Level-1	21,500	22,100	8
34	Rajveer.	00030	Level-3	36,100	37,200	19
35	Rajender Kumar II.	00076	Level-4	41,000	42,200	18
36	Rajender Kumar-III.	00301	Level-3	37,200	38,300	20
37	Rajender Paswan.	00098	Level-3	36,100	37,200	19
38	Ram Kishore.	00032	Level-4	41,000	42,200	18
39	Resham Pal.	00025	Level-4	38,600	39,800	16
40	Roop Chand.	00133	Level-3	36,100	37,200	19
41	Rohtash Kumar.	00033	Level-3	35,000	36,100	18
42	Rothas Singh.	00147	Level-2	28,400	29,300	14
43	Rupesh Kumar.	00175	Level-1	21,500	22,100	8
44	Sanjay Yadav.	00148	Level-2	28,400	29,300	14
45	Satya Ved.	00069	Level-3	35,000	36,100	18
46	Shiv Kumar Ram.	00195	Level-3	36,100	37,200	19
47	Subah Singh.	00149	Level-2	28,400	29,300	14
48	Subhash.	00134	Level-3	36,100	37,200	19
49	Subhash Chand.	00034	Level-3	35,000	36,100	18
50	Subhash Chander.	00028	Level-3	35,000	36,100	18
51	Sudershan Kumar	00167	Level-4	41,000	42,200	18
52	Sudish Mahto.	00010	Level-3	35,000	36,100	18
53	Sunita Kumari.	00173	Level-1	21,500	22,100	8
54	Suresh Kumar-I.	00131	Level-4	38,600	39,800	16
55	Suresh Kumar.	00192	Level-3	36,100	37,200	19
56	Surender Babu.	00099	Level-3	36,100	37,200	19
57	Upendra Paswan.	00151	Level-2	28,400	29,300	14
58	Vikram Singh.	00194	Level-3	36,100	37,200	19
59	Vinod Kumar.	00117	Level-3	36,100	37,200	19
60	Vinod Kumar.	00078	Level-4	41,000	42,200	18


 (पी.सोंगलियानवुंग)
 अनुभाग अधिकारी

सेवा में,

1. PAO, Dte.GHS.

2. Section Officer, Cash-I Section, Dte.GHS.

प्रतिलिपि:

- ✓ 2. Dy. Director (General Administration) being the Web Manager of this Directorate.
2. Service Book of the concerned officials.
3. All concerned officers through e-office.
4. Officer Order Register.

